

Приложение 1

к Положению об условиях, порядке формирования и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений

Утверждаю:

Председатель Комитета Администрации города Новоалтайска по физической культуре и спорту


А.Ф.Зерноков

(подпись, ф.и.о. руководителя органа администрации города, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

« 18 » _____ 2013 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» города Новоалтайска
(наименование муниципального учреждения)

на 2013 год

ЧАСТЬ 1

формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

РАЗДЕЛ _____ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги реализации программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности

Потребители муниципальной услуги население города дети в возрасте от 6 до 18 лет, молодежь в возрасте до 24 лет :

2.

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездно, частично платная, безвозмездного)	Количество потребителей, чел./ед.					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу, чел.
			Отчетный год	Текущий финансовый год	Первый год планового периода	Очередной финансовый год	Второй год планового периода	
1	Дети в возрасте от 6 до 18 лет Молодежь в возрасте до 24 лет	Безвозмездно	2012	2013				
			932 чел.	988 чел.				

3.

Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя ²
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.	Количество занимающихся в часах	Педагогический час	2011	2012	2013	
			7476	7615	8196	
2.	Этап начальной подготовки	Количество человек на этапе обучения	2011	2012	2013	
			674	674	832 ^а	
3.	Учебно-тренировочный этап	Количество человек на этапе обучения	2011	2012	2013	
			148	148	146	

4.	Спортивное совершенство	Количество человек на этапе обучения	10	10	10
----	-------------------------	--------------------------------------	----	----	----

3.2 показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета ¹	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации значения показателя (исходные данные для ее расчета) ²
				отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	
1.	Количество обучаемых	Чел.		Удовлетворенность на 85%	Удовлетворенность на 85%	Удовлетворенность на 83%	

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг.³

-Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации, направленные письмом

4.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги.

МБОУ ДОД ДЮСШ города Новоалтайска является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования, осуществляющим физическую и спортивную подготовку детей, подростков и молодежи, их личностное развитие и профессиональное самоопределение, гармоничное развитие личности.

Учреждение комплектуется из числа учащихся общеобразовательных школ, училищ, средних специальных и высших учебных заведений, работающей молодежи в возрасте от 6 до 18 лет. Возраст занимающихся в МБОУ ДОД ДЮСШ города Новоалтайска должен соответствовать требованиям спецификации вида спорта. 0,2% от 16-25-летнего возраста в группах спортивного совершенствования допускается согласно социальным нормам охвата занимающихся

Зачисление обучающихся в группы начальной подготовки производится по заявлению поступающего при согласии родителей, руководства образовательной школы, с письменного разрешения врача-педиатра поликлиники по месту жительства или врача общеобразовательной школы.

Отчисление обучающихся производится по окончании обучения в объединениях по заявлению родителей, а также в случае грубых нарушений уставных требований, предъявляемых к обучающимся.

Режим работы административно-управленческого и обеспечивающего персонала учреждения с 8-00 до 17-00 местного времени. Режим шестидневной рабочей недели.

Расписания рабочего времени по основной работе тренерско-преподавательского состава составляются индивидуально.

Режим учебно-тренировочной работы и требования по физической, технической и спортивной подготовке спортсменов

Этапы подготовки	Г.о.	Минимальный возраст для зачисления (лет)	Максимальная наполняемость групп	Максимальное количество часов в неделю	Требования по физической, технической, спортивной подготовленности (на начало года)
Начальной подготовки	1	7-10	15	6	Выполнение нормативов по ОФП
	2	8-11	14	9	Выполнение нормативов по ОФП
	3	9-12	14	9	Выполнение нормативов по ОФП
Учебно-тренировочный	1	10-13	12	12	Выполнение нормативов по ОФП, СФП
	2	11-14	10-12	14	Выполнение нормативов по ОФП, СФП
	3	12-15	10-12	16	Выполнение нормативов по ОФП, СФП
	4	13-16	10-12	18	Выполнение нормативов по ОФП, СФП
Спортивное совершенствование	1	17-18	8-12	24	Выполнение КМС, нормативов по ОФП, СФП, спортивных результатов
	2	19-20	6-12	28	Подтверждение звания КМС, выполнение нормативов по ОФП, СФП
	3	20-21	6-12	28	Подтверждение звания КМС, выполнение нормативов по ОФП, СФП
Высшего спортивного мастерства	Весь период	21 и старше	6-12	32	Выполнение МС, нормативов по ОФП, СФП, войти в состав сборной команды

3. Основными процедурами при оказании муниципальной услуги являются формирование групп учащихся отделений волейбола, греко-римской борьбы, лыжных гонок.

	10-12 лет.	Привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом, формирование у них устойчивого интереса к систематическим занятиям борьбой, игрой в волейбол, лыжными гонками. Укрепление здоровья и улучшение физического развития детей, овладение основами техники выполнения физических упражнений и формирование основ ведения единоборств, игры в волейбол, лыжных гонок	6	до 15	Соответствие спортивных сооружений установленным СанПин. ГОСТам и требованиям пожарной безопасности.	квалификационный уровень тренера преподавателя Не ниже 7 разряда оплаты труда.
Начальная подготовка 1-го года обучения	10-12 лет.	Привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом, формирование у них устойчивого интереса к систематическим занятиям борьбой, игрой в волейбол, лыжными гонками. Укрепление здоровья и улучшение физического развития детей, овладение основами техники выполнения физических упражнений и формирование основ ведения единоборств, игры в волейбол, лыжных гонок	6	до 15	Соответствие спортивных сооружений установленным СанПин. ГОСТам и требованиям пожарной безопасности.	квалификационный уровень тренера преподавателя Не ниже 7 разряда оплаты труда.
Начальная подготовка 2,3 года обучения	10-12 лет	Укрепление здоровья и улучшение физического развития детей, овладение основами техники выполнения физических упражнений и формирование основ ведения единоборств, игры в волейбол, лыжных гонок. Приобретение физической подготовленности на основе занятий спор-том. Выявление задат-ков и способностей де-тей.	9	до 14	Соответствие спортивных сооружений установленным СанПин. ГОСТам и требованиям пожарной безопасности.	Не ниже 7 разряда оплаты труда
Учебно-тренировочная группа 1-2 года обучения	13-15	Повышение разносто-ронней физической функциональной подготовленности, воспитание основных физических качеств. Овладение основами техники и тактики борьбы, игры в волейбол, лыжными гонкам, приобретение соревновательного опыта, путем участия в соревнованиях	12	до 12	Соответствие спортивных сооружений установленным СанПин. ГОСТам и требованиям пожарной безопасности.	не ниже 11 разряда по оплате труда и стаж работы не менее 2 лет

Федерального агентства по физической культуре и спорта от 12.12.2006 № СК-02-10/3685

4.2. порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования ⁴	Состав размещаемой (доводимой) информации ⁵	Частота обновления информации ⁶
1.	На стендах учреждения	Перечень основных и дополнительных муниципальных услуг	Один раз в год (август-сентябрь)
		Достижения за год	
		Лицензия	
		Расписание занятий	
2.	В средствах массовой информации	Правила для обучающихся и их родителей	Ежемесячно
		Наименование стандарта по осуществлению оказанной муниципальной услуги	
		Условия при которых услуги оказываются бесплатно либо на условиях частичной оплаты	
3.	В электронном виде на сайте	Правила и условия эффективного и безопасного оказания муниципальных услуг	
		Характеристика муниципальной услуги, области её оказания и нормативы времени на её оказание	
4.	Издание информационных материалов(брошюр, буклетов)		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания⁷

Основания для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Окончание периода действия лицензии	
Отказ потребителя от получения услуги	
Предписание контролирующих органов	
Решение учредителя	
Отсутствие у лица, обратившегося за муниципальной услугой, право на её получение	

Несоответствие документов установленным требованиям(неполный перечень. Неправильное заполнение)	
Наличие в представленных документах сведений, не соответствующих действительности	

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги(заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

- 6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы)
- 6.2. орган, устанавливающий цены (тарифы)
- 6.3. значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля ⁸	Периодичность ⁹	Органы администрации города, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Внутренний	В соответствии с планом-графиком	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации г.Новоалтайска Алтайского края и Комитет Администрации города Новоалтайска по физической культуре и спорту
2.	Выездная проверка (обоснованная жалоба, требования правоохранительных органов)	По мере необходимости	Уполномоченные надзорные и контролирующие органы
3.	Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении задания	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
			год 2012г	2013г.		

Объемы оказания муниципальной услуги

1.	1. Группа начальной подготовки 1 г.о. - привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом, формирование у них устойчивого интереса к систематическим занятиям борьбой, волейболом, лыжными гонками. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП.	групп/чел.	16/240	28/420		Максимальная учебная нагрузка 6 часов в неделю в течении года
2.	Группа начальной подготовки 2 г.о.- укрепление здоровья и улучшения физического развития детей -овладение основами техники выполнения физических упражнений и формирование основ борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок; -приобретение физической подготовленности на основе знаний	Групп/чел.	22/308	19/272		Максимальная учебная нагрузка 9 часов в неделю в течении года

	<p>-выявление задатков и способностей детей, на конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП.</p>				
3.	<p>Группа начальной подготовки 3 г.о. -укрепление здоровья и улучшения физического развития детей</p> <p>-овладение основами техники выполнения физических упражнений и формирование основ борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок, приобретение физической</p> <p>подготовленности на основе знаний</p> <p>-выявление задатков и способностей детей, на конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП.</p>	9/126	10/140		<p>Максимальная учебная нагрузка 9 часов в неделю</p>
4.	<p>Учебно-тренировочная группа 1г.о.- повышение разносторонней физической и функциональной</p>	4/48	3/36		<p>Максимальная учебная нагрузка 12 часов в неделю</p>

	<p>подготовленности, воспитание основных физических качеств -овладение основами техники борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок.</p> <p>-приобретение соревновательного опыта путем участия в соревнованиях. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП выполнение массовых разрядов...</p>					
5.	<p>Учебно-тренировочная группа 2г.о.- повышение разносторонней физической и функциональной подготовленности, воспитание основных физических качеств -овладение основами техники борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок.</p> <p>-приобретение соревновательного опыта путем участия в соревнованиях. На конец учебного года</p>	Группы/чел	2/24	3/34		<p>Максимальная учебная нагрузка 12 часов в неделю</p>

	подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП выполнение массовых разрядов...					
6.	Учебно-тренировочная группа 3 г.о.- создание предпосылок к дальнейшему повышению спортивного мастерства -воспитание специальных физических качеств повышения уровня функциональной подготовленности и освоения допустимых тренировочных нагрузок. Совершенствование в технике борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок, накопление соревновательного опыта конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП УТГ-3 выполнение массовых разрядов.	Групп/чел	5/52	5/52	2/24	Максимальная учебная нагрузка 18 часов в неделю
7.	Учебно-Учебно-	Групп/чел	2/24	2/24		Максимальная

<p>учебная нагрузка 18 часов в неделю</p>					<p>Максимальная учебная нагрузка 24 часов в неделю</p>
<p>тренировочная группа 4 г.о.- создание предпосылок к дальнейшему повышению спортивного мастерства -воспитание специальных физических качеств повышения уровня функциональной подготовленности и освоения допустимых тренировочных нагрузок. Совершенствование в технике борьбы, игры в волейбол, лыжных гонок, накопление соревновательного опыта конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП УТГ-4 выполнение 1 разряда и КМС.</p>			<p>1/6</p>		
<p>8.</p>	<p>Группа спортивного совершенствования 1 г.о. -дальнейшее повышение спортивного мастерства</p>		<p>Групп/чел</p>		

	<p>-прочное овладение базовой техникой и тактикой; -повышение надежности выступлений в соревнованиях. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП Подтверждение норматива КМС</p>					
9.	<p>Группа спортивного совершенствования 2 Г.о. -дальнейшее повышение спортивного мастерства -прочное овладение базовой техникой и тактикой; -повышение надежности выступлений в соревнованиях. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП Подтверждение норматива КМС, Выполнение норматива МС</p>	Групп/чел	1/6			Максимальная учебная нагрузка 28 часов в неделю

10.	<p>Группа спортивного совершенствования 3 Г.о.</p> <ul style="list-style-type: none"> -дальнейшее повышение спортивного мастерства -прочное овладение базовой техникой и тактикой; -повышение надежности выступлений в соревнованиях. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП Подтверждение норматива КМС, Выполнение норматива МС 	Групп/чел				<p>Максимальная учебная нагрузка 30 часов в неделю</p>
11.	<p>Группа высшего спортивного мастерства 1 г.о.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Достижение максимально возможных стабильных результатов на основе индивидуализации подготовки спортсменов. На конец учебного года подготовка и выполнение 	Групп/чел	1/4	1/4		<p>Максимальная учебная нагрузка 32 часов в неделю</p>

	<p>нормативов по ОФП и СФП. Подтверждение норматива МС</p>					<p>Максимальная учебная нагрузка 36 часов в неделю</p>
12.	<p>Группа высшего спортивного мастерства 2,3 г.о. -Достижение максимально возможных стабильных результатов на основе индивидуализации подготовки спортсменов. На конец учебного года подготовка и выполнение нормативов по ОФП и СФП. Подтверждение норматива МС</p>					<p>Предполагаемое количество участников 23,5-28,2% от числа обучающихся в УТГ, ГСС и ВСМ</p>
13.	<p>Создание условий для: -повышения уровня спортивного мастерства обучающихся; -выполнение требований программ</p>					<p>1.Оздоровление не менее 30% от общего числа учащихся, в том числе; 2.1 квартал-0%,1 полугодие -0%,9 месяцев - 30%</p>
14.	<p>Организация учебно-тренировочных и восстановительных сборов обеспечивает возможности проведения непрерывного круглогодичного тренировочного</p>					

		Качество муниципальной услуги					Предполагаемое количество участников 16 – 20% от числа обучающихся в НП – 3 и УТГ
процесса для повышения уровня общей и специальной физической подготовки в целях повышения спортивного мастерства							
1.	Наличие лицензий на образовательную деятельность	1					Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия А № 0001216 регистрационный номер 093 от 03 февраля 2012г.
2.	Укомплектованность кадрами	Чел.	26		23		
3.	Сохранность контингента занимающихся	%	70		70		Приказы
4.	Повышение спортивного мастерства обучающихся: участие в соревнованиях школьного уровня; участия в соревнованиях городского и краевого уровня; Выполнение	Кол-во соревнований	12		20		Протоколы спорт. мероприятий
			12		20		

	спортивных разрядов и званий					
5.	Количество поступивших жалоб на проведение мероприятий	Шт.				
6.	Наличие специального образования тренерско-преподавательского состава	%	80	91		
7.	Повышение квалификации тренерско-преподавательского состава каждые пять лет	Чел.	3	2		
8.	Укомплектованность спортивным инвентарем:	%	50	73		
9.	Аттестация педагогов на высшую категорию	%	75	61		
10.	Количество стипендиатов:	Чел.	6	5		

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально до 20 числа месяца следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

9.1 Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

Помещение для исполнения муниципальных услуг обеспечивается необходимыми для исполнения муниципальных услуг оборудованием (компьютерами, средствами связи, включая сеть Интернет, оргтехникой, аудио- и видеотехникой, иными визуальными, мультимедийными средствами, спортивным инвентарем), информационными и методическими материалами, наглядной информацией по вопросам, связанным с исполнением муниципальных услуг, стульями и столами, а также средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

9.2. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

1. САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА И НОРМАТИВЫ СанПин 2.4.4.1251-03
2. Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03)
3. СНИПы

9.3. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и/или количественные требования к имуществу
1. Имущество, находящееся на оперативном управлении	Тренировочный зал игровых видов спорта (волейбол) Специализированный зал греко-римской борьбы
2. Ценное движимое имущество	Автобус ПАЗ 32054 Снегоход Буран

9.4. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Высшее профессиональное образование
Требования к стажу	Без требований
Периодичность повышения квалификации	один раз в пять лет
Иные требования	Отсутствие судимости, прохождение медицинского осмотра

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

№	Наименование	Содержание муниципальной работы (показатели)	Планируемый результат выполнения работы
---	--------------	--	---

п/п	работы	качества выполнения работы)	отчетный год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013
1.	Выполнение работ по организации и проведению в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных мероприятий	1.Количество проведенных мероприятий 2.Прирост количества участников в среднем на одно мероприятие 3.Доля участников в возрасте до 18 лет	19 1% 72%	18 1% 72%	20 2% 72%

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания не выполнение работ по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий в соответствии с календарным планом со сроком 3 месяца
4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля ⁸	Периодичность ⁹	Органы администрации города, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Внутренний	В соответствии с планом-графиком	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации г.Новоалтайска Алтайского края и Комитет Администрации города Новоалтайска по физической культуре и спорту
2.	Выездная проверка (обоснованная жалоба, требования правоохранительных органов)	По мере необходимости	Уполномоченные надзорные и контролирующие органы
3.	Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении задания	

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания
- 5.2.

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.	Количество проведенных мероприятий		Количество публикаций с упоминанием мероприятий (СМИ), сайт администрации города
2.	Прирост количества участников в среднем на одно мероприятие		Количество публикаций с упоминанием мероприятий (СМИ), сайт администрации города
3.	Доля участников в возрасте до 18 лет		Количество публикаций с упоминанием мероприятий (СМИ), сайт администрации города

5.3. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания до 20.02.2012г.

5.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

¹ заполняется при наличии исходных данных для расчета

² например: нормативные правовые акты, форма статистического наблюдения, информация, подготовленная на основе социологических опросов

³ приводятся наименования и реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги, а также ссылки на их отдельные статьи (пункты) например: федеральные законы, иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, санитарно-эпидемиологические нормы и правила, государственные и/или отраслевые стандарты (ГОСТы, ОСТы), типовые (примерные) положения и т.д.

⁴ сведения об используемых и планируемых к использованию способах информирования потенциальных потребителей о муниципальной услуге, например: размещение информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, у входа в здание, на информационном стендах, на указателях

⁵ режим работы, справочные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и т.д.

⁶ ежегодно, по мере изменения данных и т.д.

⁷ ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

⁸ указываются контрольные мероприятия, например: выездная проверка, камеральная проверка, проверка, анализ форм отчетности, выборочные обследования, анкетирование, наблюдение, эксперимент, ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями и т.д.

⁹ в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания и т.д.